

白石市情報資産管理システム更新業務
 プロポーザルに関する質問書に対する回答

令和6年9月30日

白石市デジタル推進課

No.	項目等	質問事項	回答
1	<p>・公告「3 履行期間」</p> <p>・業務要件仕様書「1.4 業務履行期間」</p> <p>・プロポーザル実施要領「1 業務の説明」「3 実施スケジュール」</p>	<p>履行期間について 項目では令和7年3月1日からまたは令和7年3月31日から60ヶ月間との記載があります。 業務仕様書では令和6年12月1日から60ヶ月間とあります。 プロポーザル実施要領では、「1 業務の説明」に令和7年3月1日から」とあり、「3 実施スケジュール」にはシステム稼働開始日として令和6年12月1日とあります。 矛盾しているように思いますが、どれが正しい履行期間でしょうか？</p>	<p>「契約期間は、契約締結日から令和12年2月28日までとする。 システム稼働期間は令和7年3月1日から令和12年2月28日までの60か月間とする。 ただし、システムの稼働開始について令和7年3月1日以前より可能な場合は、システムの稼働日を含む月から60か月後の月末を契約期間及びシステム稼働期間の終期とする。」が正しいものとする。 なお、本稼働開始日は、令和7年3月1日以前で、契約日の翌営業日の属する月の翌月以降の1日とする。</p>
2	<p>公告「3 履行期間」</p>	<p>システム稼働期間について令和7年3月1日から60ヶ月間という趣旨の記載があり、その後、「令和7年3月31日より可能な場合は、システムの開始日を含む月から60ヶ月」との記載がありません 3月31日稼働としても、「システム開始日を含む月から」となれば、実質3月1日と同じになるかと思われそうですが、もし、誤解がありましたらご説明ください。</p>	<p>No.1への回答をもって替える。</p>
3	<p>プロポーザル実施要領1(4) 契約期間等及び業務要件仕様書1概要1.4業務履行期間</p>	<p>実施要領と業務要件仕様書で以下の通りシステム稼働期間が異なります。どちらかを提案者の判断で選択してよろしいでしょうか。 実施要領:令和7年3月1日から令和12年2月28日まで60か月間 業務要件仕様書:令和6年12月1日から令和11年11月30日までの60か月間</p>	<p>No.1への回答をもって替える。</p>
4	<p>別紙1機能要件一覧表2-15</p>	<p>ハードウェア管理台帳、ソフトウェア管理台帳及びライセンス管理台帳の紐づけ管理ができる、とありますが具体的にどのような紐づけを想定してますでしょうか。</p>	<p>提案していただく事項として厳密な定義は行っていないが、概ね以下の機能があれば問題ないとする。</p> <ol style="list-style-type: none"> ハードウェア管理台帳で個別の端末を選択するとインストールされているアプリケーションが可視化される。 ソフトウェア管理台帳で該当するアプリケーションを選択すると当該ソフトウェアがインストールされている端末が一覧で表示される。 ライセンス管理台帳で該当のアプリケーションを選択すると、当該ソフトウェアがインストールされている端末が一覧で表示される。

白石市情報資産管理システム更新業務
 プロポーザルに関する質問書に対する回答

令和6年9月30日

白石市デジタル推進課

No.	項目等	質問事項	回答
5	業務要件仕様書「3.2 機能要件」	機能要件について仕様書内機能要件に記載のある内容は全て満たす必要はありますでしょうか？	「業務要件仕様書」中「3.2機能要件」については、あくまでも業務に関する水準（目安）であり、全てを満たすことを要求していない。 詳細は「機能要件回答書」での記述で回答していただくことを想定している。その他「機能要求一覧」についても全てを満たすことを要求していない。各システムの特徴を把握することを目的としており、その他の機能については提案書により提案していただきたい。ただしその機能がオプションの場合は提案書にその旨を表示し、オプションの5年間の価格も提案書に記載すること。提出する見積もりには「機能要件回答書」「機能要求一覧」に記載される機能以外の機能についてオプションの費用が掛かるものは記載しないこと。
6	別紙1機能要件一覧表9-1	ファイル・ディスク等の暗号化を行うことが出来る、とありますが、ここで言うディスクとは、リムーバブルディスクという認識でよろしかったでしょうか。	ディスクについては、ローカルディスク、ローカルで使用するリムーバブルディスクなど、ネットワークドライブ以外のディスクとして解釈していただきたい。 ただし提案については上記のすべてのディスクの暗号化が可能であることは必要条件ではない。
7	別紙1機能要件一覧表11-1	カテゴリ分類された情報漏洩のリストについて、表示内容が確認できる帳票サンプル等ありましたらご提示願います。	帳票のサンプルは存在しないので、提案をお願いしたい。
8	プロポーザル実施要領5(1)提出書類	SLAまたはSLO定義書について、指定様式がありましたらご提示願います。	様式、項目は特に定めていないが、一般的な項目での提出をお願いしたい。
9	プロポーザル実施要領6(1)審査方法	出席者は3人以内とありますが、質疑応答の際専門的な質問も含めてその場で的確に回答するため参加人数を5人以内とさせていただけないでしょうか。	了解した。全ての提案事業者について5名以内と変更する。
10	様式6提案価格内訳書76行目	金額については、定価/標準価格ベースで記載して下さい、とありますが提供価格ベースと読み替えてよろしいでしょうか。	「定価/標準価格」とあるのは、「提供価格」と読み替えてください。

白石市情報資産管理システム更新業務
 プロポーザルに関する質問書に対する回答

令和6年9月30日

白石市デジタル推進課

No.	項目等	質問事項	回答
11	様式6提案価格内訳書68行目	【参考】の支払金額の記載について、構築・導入に係る費用についてのリース換算月額費用+保守・サポート費用の月額を1か月分の支払額として記載してよろしいでしょうか。	お見込みのとおり。ただし、「構築・導入にかかる費用」欄のいずれかにリース料率を記載していただき、【様式5】「費用見積書」には60回での支払合計額を記入してください。
12	業務要件仕様書3.1基本要件⑤	現在ご利用中の資産管理システムをご提案する場合、新たに提供するライセンスの保守期間は、現行の保守終了日の翌日からシステム稼働期間の終了日まででよろしいでしょうか。	プロポーザルの要件を平準化するために、あくまでも稼働開始時期から60か月の費用とする
13	業務要件仕様書3.2機能要件③ログ管理に関する要件及び④個人情報検索に関する要件	特定個人情報が含まれる場合とは、④個人情報検索に関する要件で検出した特定個人情報が含まれるファイルを7年間保存する必要がある認識でよろしいでしょうか。	ログの保存期間について7年間の保存が必要なのは「特定個人情報の含まれるファイル」の各種ログファイルである。個人情報まで含むかは提案によるものとする。
14	業務要件仕様書3.3システム導入業務(1)	本システムへのデータセットアップ及び初期設定を実施と記載がございますが、現在ご利用中の資産管理システムの設定データ及び、登録された外部デバイスの情報の移行設定は含まれますでしょうか。	プロポーザルの要件を平準化するために、データ移行等は含まない。

回答者： デジタル推進課 担当： 志村 芳彦