

住民票の写し等請求書（住民ポスト用）

白石市

長 殿

令和

年

月

日

請 求 者	住 所	〒 _____			
	フリガナ 氏 名	_____ (印)		生年 月日	大・昭 平・令 年 月 日
	電 話 番 号	自宅・携帯 (_____)			

※日中連絡がとれるところ

必 要 な 住 民 票	住 所	白石市			
	世帯主氏名	_____		個人の場合は 必要な方の氏名	_____
	請 求 者 と 世帯主の関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯にいる方（続柄 _____） （本人・同一世帯でない方は委任状が必要です）			
	使 い み ち	<input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 車 <input type="checkbox"/> 金融機関・保険会社 <input type="checkbox"/> 年金申請 <input type="checkbox"/> 登記・相続 <input type="checkbox"/> 官公庁 <input type="checkbox"/> 勤務先・学校 <input type="checkbox"/> 保険会社 <input type="checkbox"/> 戸籍届出 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）			

◆ 何の証明が必要ですか。必要なものの□にレ点をつけて、必要通数をお書きください。

証 明 の 種 類	手数料	通 数	金 額									
<input type="checkbox"/> 住民票謄本（世帯全員の写し） 同一世帯で { <table style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 4人まで</td> <td>1通</td> <td>300円</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 5～8人まで</td> <td>1通</td> <td>400円</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 9人以上</td> <td>1通</td> <td>500円</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> 4人まで	1通	300円	<input type="checkbox"/> 5～8人まで	1通	400円	<input type="checkbox"/> 9人以上	1通	500円		通 通 通	円 円 円
<input type="checkbox"/> 4人まで	1通	300円										
<input type="checkbox"/> 5～8人まで	1通	400円										
<input type="checkbox"/> 9人以上	1通	500円										
<input type="checkbox"/> 住民票抄本（世帯個人の写し）	300円	通	円									
<input type="checkbox"/> 除票の写し（転出・死亡等で除かれた方の住民票）	300円	通	円									

※手数料は平成22年4月1日現在の料金です。

◆ 住民票に次の記載も必要な時は、該当する□にレ点をつけてください。
通常は住所・氏名・生年月日・性別のみの記載となります。

<input type="checkbox"/> 続柄・世帯主 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> マイナンバー（個人番号） ※使いみちは必ず記入してください < <u>使 い み ち</u> : _____ >

通 信 欄	※その他、住民票を請求する上で伝えておきたい事があれば、こちらにご記入ください。
-------------	--

【郵便請求の方法について】

- ① 手数料は、郵便局で定額小為替を購入し、同封してください。
(住民ポストをご利用される方のみ、現金も可とします。)
- ② 返信用封筒および郵便切手も同封してください。
- ③ 請求される方の身分証明書の写し（免許証・保険証等のコピー）も同封してください。
- ④ 身分証明書の写しに記載された住所にしか返送できません。

